

FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA

BANDO DI GARA

I.1) Amministrazione aggiudicatrice: Fondazione Teatri di Piacenza, Via Verdi 41 29121 Piacenza, **punti di contatto:** Direzione Fondazione Teatri di Piacenza, **tel.:** 0523492252 - 63 **fax:** 0523.492253 –

Indirizzo di posta elettronica certificata (pec): teatripiacenza@pec-impres.com

indirizzo di posta elettronica: direzione generale@teatripiacenza.it

indirizzo internet: www.teatripiacenza.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati; **le offerte vanno inviate a:** Fondazione Teatri di Piacenza, Via Verdi 41 – 29121 Piacenza

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA O.n.l.u.s. - La Fondazione ha lo scopo di programmare, gestire e promuovere attività ed iniziative di prosa e musicali, con particolare riferimento alla concertistica, all'opera lirica e alla danza oltre a favorire attività collaterali atte a favorire la crescita culturale della collettività rispetto alle suddette discipline artistiche senza preclusioni di generi.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Affidamento della concessione in uso del Teatro dei Filodrammatici per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo destinata a scuole, ragazzi e famiglie.

II.1.2) Tipo di appalto: appalto di servizi;

Luogo principale di esecuzione: territorio del Comune di Piacenza;

II.1.3) Breve descrizione dell'Appalto: cfr sopra al punto II.1.1.);

II.1.4) Divisione in lotti: no;

II.2) Quantitativo o entità totale dell'Appalto: La base d'asta ammonta a complessivi € 525.000,00, IVA esclusa

II.3) Durata dell'Appalto: periodo in mesi: 24 mesi ripetibili a discrezione della Fondazione Teatri per altri 12 mesi ai sensi del combinato disposto degli artt. 63, comma 5, e 106, commi 11 e 12, del D.Lgs. 50/2016.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: per la partecipazione alla gara, garanzia provvisoria di € 10.500,00.

III.1.2) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'Appalto: Art. 48 del Dlgs. n. 50/2016 Associazione Temporanea e Consorzi

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale : si rimanda a quanto contenuto nelle norme

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: si rimanda a quanto contenuto a pagina 15 e seguenti delle Norme di Gara (Parte IV DGUE)

III.2.3) Capacità tecnica: si rimanda a quanto contenuto a pagina 15 e seguenti delle Norme di Gara (Parte IV DGUE)

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? Si.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: sì

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta;

IV.1.2) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nelle Norme di Gara

IV.1.3) Termine per il ricevimento delle offerte: ore 12,00 del giorno 15 marzo 2018.

IV.1.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano.

IV.1.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: fino a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.1.6) Modalità di apertura delle offerte: lunedì 19 marzo 2018 alle ore 12,00; Luogo: Teatro Municipale di Piacenza via Verdi 41, 29121 Piacenza; **persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** legali rappresentanti delle ditte concorrenti o persone delegate.

IV.2) Informazioni complementari: le Norme di gara e il Capitolato Speciale d'appalto sono disponibili presso l'indirizzo di cui al precedente punto I.1 e sono scaricabili dal sito internet www.teatripiacenza.it Per la partecipazione alla gara è necessario versare € 70,00 quale contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Le comunicazioni inerenti l'appalto verranno inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (pec).

Il sopralluogo di cui al punto 6) delle norme di gara potrà essere effettuato nelle seguenti date: 22, 23, 26 e 27 febbraio 2018; 7 – 8 – 12 marzo 2018 previo appuntamento telefonico ai contatti indicati al punto I.1).

IV.3) Data di spedizione del presente bando alla Gazzetta Ufficiale dell'U.E: 09 febbraio 2018

Codice Identificativo Gara (CIG) 7381323C6C

Responsabile del procedimento: Direttore della Fondazione Teatri, Dott.ssa Vittoria Avanzi

NORME DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 7381323C6C

Alla presente procedura aperta trova applicazione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il D.P.R. 207/2010 nelle parti ancora in vigore e in quanto applicabile, le Linee Guida dell'ANAC e i decreti attuativi approvati.

L'appalto ha per oggetto la concessione in uso e la gestione del Teatro Filodrammatici per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo destinata a scuole ragazzi e famiglie per il periodo dal **01 luglio 2018 (e comunque dalla data del verbale di consegna) – sino al 30 giugno 2020**. La Fondazione Teatri si riserva, alla scadenza del secondo anno, di procedere, ai sensi del combinato disposto degli artt. 63, comma 5, e 106, commi 11 e 12, del D.Lgs. 50/2016, alla rinnovazione per altri 12 mesi dell'appalto in argomento, alle medesime condizioni normative ed economiche degli atti contrattuali posti in essere.

La gara viene esperita con il sistema della procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 – comma 3 - del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di offerte in aumento o alla pari rispetto all'importo a base d'asta.

Il prezzo a base d'asta viene individuato nella somma complessiva di **Euro 525.000,00 iva esclusa**, pari ad **€ 175.000 annui** quale contributo che la Fondazione Teatri corrisponderà per l'intero periodo al concessionario.

Ulteriori entrate all'aggiudicatario provengono dalla vendita dei biglietti, da contributi pubblici e/o privati e da eventuali sponsorizzazioni.

In attuazione al disposto di cui all'art. 167 del D.Lgs. 50/2016 e più nello specifico alla sentenza del Consiglio di Stato (sezione terza) n. 638/2016, si precisa che **le spese complessive annue** per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo per scuole ragazzi e famiglie del Teatro Filodrammatici vengono quantificate annualmente in Euro 706.907,92 iva inclusa (di cui € 173.896,73 per spese di personale) mentre le entrate annue generate dalla vendita dei biglietti e da contributi pubblici sono oggi pari ad € 1.045.272,32.

La gara si sviluppa nelle seguenti fasi e secondo i seguenti criteri, prescrizioni, modalità e condizioni:

- a) **Presentazione dei plichi offerta**: Entro le **ore 12,00 del giorno 15 marzo 2018**

presentazione da parte delle ditte dei plichi offerta secondo le modalità più sotto indicate;

b) **Celebrazione della gara: il giorno 19 marzo 2018 alle ore 12,00 presso la sede della Fondazione Teatri di Piacenza (Via Verdi 41)** - alla presenza, tra gli altri, dei Legali Rappresentanti dei soggetti concorrenti ovvero soggetti, uno per concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai predetti Legali Rappresentanti, il Responsabile del Procedimento, procede all'apertura dei plichi, in seduta pubblica, all'esame formale della documentazione richiesta ai successivi punti 1) - 3) - 4) - 5) -6) - 7) ai fini dell'ammissibilità delle Ditte concorrenti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Con nota del R.U.P. il Concorrente verrà invitato a regolarizzare le dichiarazioni da sanare entro il termine di 10 giorni.

In caso di inutile decorso del termine indicato dal R.U.P. per la regolarizzazione il concorrente verrà escluso dalla gara.

Esaurita questa prima fase pubblica della procedura il R.U.P. rassegnerà i plichi delle offerte qualitative e quantitative alla Commissione di gara, nominata dal medesimo R.U.P. successivamente i termini di scadenza per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dalle linee Guida ANAC .

La Commissione Esaminatrice e Giudicatrice provvederà, in seduta pubblica, i cui termini verranno comunicati preventivamente ai partecipanti per il tramite di posta certificata e/o telefax, all'apertura dei plichi contenenti l'offerta qualitativa per verificarne i contenuti.

Esaurita questa prima fase pubblica della procedura, la Commissione inizierà le sessioni riservate, **non pubbliche**, per la valutazione tecnica della proposta contenuta nel plico **“Offerta Qualitativa”** presentato dai singoli concorrenti che porterà all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti dalle presenti norme di gara.

Ultimate le procedure di valutazione delle proposte tecniche e dopo averne dato comunicazione, mediante posta certificata (pec) e/o telefax ai concorrenti, la Commissione, in seduta pubblica, provvederà all'apertura dei plichi **“Offerta Quantitativa”** ed all'attribuzione dei coefficienti numerici così come di seguito previsti dalle presenti norme.

Nella seduta solo i legali rappresentanti delle imprese partecipanti o persone munite di procura notarile potranno rilasciare dichiarazioni a verbale.

In tale seduta l'Aggiudicatario procederà:

- a) alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta qualitativa;
- b) all'apertura della busta "Offerta Quantitativa" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla attribuzione dei relativi punteggi.

Nel corso della stessa seduta pubblica verrà quindi stilata la graduatoria finale ed il concorrente prescelto sarà quello che avrà ottenuto il valore più alto come risultato dell'applicazione dei punteggi di seguito previsti.

La verifica della congruità dell'offerta secondo quanto disposto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 viene riservata al RUP che potrà procedere alla valutazione delle giustificazioni pervenute in collaborazione con la Commissione di gara.

L'appalto viene aggiudicato con atto formale del RUP all'operatore economico che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi:

A) OFFERTA QUALITATIVA : PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 70

B) OFFERTA QUANTITATIVA: PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 30

OFFERTA QUALITATIVA (Progetto tecnico – artistico)

I contenuti del progetto tecnico-artistico saranno valutati sulla base dei fattori sottoelencati. Qualunque proposta che il Soggetto partecipante intende realizzare non deve comportare alcun costo e/o onere aggiunto per la Fondazione Teatri di Piacenza.

A.1) Proposta progettuale complessiva contenente la descrizione della propria direzione artistica e del programma. Indicazione degli spettacoli e delle manifestazioni che il concorrente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del Capitolato Speciale di appalto, intende proporre – con specificazione delle eventuali attività promozionali correlate.

Punteggio massimo assegnabile punti 20

Ogni concorrente dovrà sviluppare la propria proposta in una relazione di un massimo di 6 pagine (12 facciate, le facciate eccedenti non verranno tenute in considerazione dalla Commissione Giudicatrice).

La Ditta concorrente con la relazione dovrà sviluppare i seguenti contenuti:

1. programmazione ampia ed articolata che sviluppi ogni forma di linguaggio creativo e di spettacolo rivolto a varie fasce di pubblico. Costituirà elemento premiante:

- l'indicazione di spettacoli aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel Capitolato Speciale di

Appalto.

- La proposta di spettacoli legati ad artisti di fama nazionale/internazionale con la indicazione degli spettacoli dagli stessi già realizzati e dei riconoscimenti avuti.

2. Presentazione del/dei direttori artistici con allegato il curriculum vitae.

3. Individuazione di progetti e iniziative aperte a tutte le tecniche espressive e creative idonee a favorire la crescita culturale.

4. Iniziative di fidelizzazione, formazione ed ampliamento del pubblico del Teatro.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice eseguirà la valutazione degli elementi in esame determinando un coefficiente variabile tra 0 e 1, calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari ed il punteggio sarà quindi attribuito così come di seguito indicato:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da 0 a 0,25
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da 0,26 a 0,50
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,51 a 0,75
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,76 a 1

Alla Ditta che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * 20$$

DOVE:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

20 = punteggio massimo attribuibile

A.2) Accordi con altre imprese e organismi teatrali finalizzati alla produzione di spettacoli, alle collaborazioni artistiche ed alla ospitalità: organizzazione di rassegne, festival ed eventi speciali nel campo della prosa.

Punteggio massimo assegnabile punti 15

Ogni concorrente dovrà sviluppare l'elemento in questione in una relazione di un massimo di 4 pagine (8 facciate, le facciate eccedenti non verranno tenute in considerazione dalla Commissione Giudicatrice).

La Ditta concorrente con la relazione in argomento dovrà sviluppare i seguenti contenuti:

1. produzione/programmazione di spettacoli, anche in collaborazione con altre realtà teatrali e circuitazione degli stessi nel territorio regionale e sovraregionale;
2. il numero di accordi con altre imprese e organismi teatrali finalizzati alla promozione di ospitalità da realizzare per ogni stagione;
3. le modalità e le tecniche di realizzazione degli accordi;
4. le modalità e le tempistiche di rendicontazione alla Direzione della Fondazione delle spese che si intendono effettuare;
5. illustrazione della originalità e del valore artistico delle rassegne, festival ed eventi speciali che abbiano come finalità anche quella di promuovere l'immagine turistica di Piacenza;
6. il numero di festival ed eventi speciali nel campo della prosa per ogni stagione che il concorrente intende realizzare.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice eseguirà la valutazione degli elementi in esame determinando un coefficiente variabile tra 0 e 1, calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari ed il punteggio sarà quindi attribuito così come di seguito indicato:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da 0 a 0,25;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da 0,26 a 0,50;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,51 a 0,75;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,76 a 1

Alla Ditta che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti. Alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * 15$$

DOVE:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

15 = punteggio massimo attribuibile

A.3) Valorizzazione delle realtà artistiche locali nell'ambito di una programmazione dedicata ai giovani artisti ed alle esperienze teatrali del territorio.

punteggio massimo assegnabile 20

Ogni concorrente dovrà sviluppare l'elemento in questione in una relazione di un massimo di 3 pagine (6 facciate, le facciate eccedenti non verranno tenute in considerazione dalla Commissione Giudicatrice).

La Ditta concorrente con la relazione in argomento dovrà sviluppare i seguenti contenuti:

- 1.** il numero di realtà artistiche locali che intende coinvolgere nella programmazione;
- 2.** le modalità e le tecniche di realizzazione degli accordi;
- 3.** le modalità e le tempistiche di rendicontazione alla Direzione della Fondazione delle spese che intende sostenere.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice eseguirà la valutazione degli elementi in esame determinando un coefficiente variabile tra 0 e 1, calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari ed il punteggio sarà quindi attribuito così come di seguito indicato:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da 0 a 0,25;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da 0,26 a 0,50;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,51 a 0,75;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da 0,76 a 1.

Alla Ditta che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti. Alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * 20$$

DOVE:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

20= punteggio massimo attribuibile

A.4) - Modalità organizzative: punteggio massimo assegnabile punti 15

Il concorrente dovrà sviluppare un progetto **organizzativo** che dovrà contenere:

- la descrizione dettagliata del piano operativo che verrà adottato per attuare quanto previsto dal Capitolato di appalto;
- il numero, il ruolo, i compiti, la qualificazione professionale del personale che si intende impiegare;
- le modalità di sostituzione del personale impiegato;
- la disponibilità a riassorbire il personale della ditta uscente;
- la disponibilità a mantenere l'inquadramento del personale da riassorbire.

Criteria per l'attribuzione dei coefficienti: i contenuti di cui sopra saranno valutati con riferimento alla chiarezza ed esaustività nella descrizione degli aspetti organizzativi del servizio, all'adeguatezza rispetto al numero, al ruolo, ai compiti, alla qualificazione professionale del personale che si intende impiegare.

La valutazione verrà effettuata dai singoli commissari attribuendo dei coefficienti secondo i parametri di seguito indicati:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da **0 a 0,25**;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da **0,26 a 0,50**;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,51 a 0,75**;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,76 a 1**

Alla Ditta che avrà ottenuto il miglior coefficiente, risultante dalla somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari incluso il presidente, verrà attribuito il punteggio massimo di punti 10. Alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * 15$$

DOVE:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

15= punteggio massimo attribuibile

Riparametrazione:

Al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai singoli elementi in precedenza citati verranno attribuiti 70 punti. Agli altri concorrenti verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P \times PJ}{MP}$$

DOVE:

P = punteggio massimo attribuibile (70) previsto per l'offerta che ha riportato la più alta votazione MP = miglior punteggio tecnico attribuito (la valutazione più alta)

PJ = punteggio assegnato all'offerta in esame

Non saranno ammessi alla riparametrazione ed al proseguimento della gara i progetti-offerta qualitativa che non avranno raggiunto, prima della riparametrazione, almeno 28 punti.

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

La comunicazione dei punteggi assegnati avverrà, per tutti i concorrenti, nella seduta pubblica relativa all'apertura dell'offerta quantitativa immediatamente prima dell'apertura dell'offerta quantitativa stessa.

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti chiarimenti e/o precisazioni in ordine alle rispettive offerte qualitative presentate.

OFFERTA QUANTITATIVA

Punteggio Massimo assegnabile punti 30

Il Punteggio massimo assegnabile punti 30 verrà così attribuito:

B.1) Ribasso percentuale unico sull'ammontare di Euro 525.000 iva esclusa corrispondente

al contributo erogato dal Comune di Piacenza : punteggio massimo assegnabile **punti 20**.

Il punteggio di 20 punti sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice **all'offerta quantitativa secondo i seguenti criteri:**

a) determinazione del coefficiente da utilizzare quale moltiplicatore del punteggio massimo pari a **20 punti**. Il coefficiente verrà determinato individuando innanzi tutto la media dei ribassi offerti. La media dei ribassi offerti verrà determinata secondo la seguente formula:

$$\text{Asoglia} = \frac{(\text{ribasso 1} + \text{ribasso 2} + \text{ribasso 3} \dots\dots\dots)}{\text{numero ribassi}}$$

b) percentuale da applicare nel calcolo della determinazione del coefficiente : 0,85

c) formula da applicare:

c/1 nel caso in cui la percentuale di ribasso sia inferiore o uguale alla media dei ribassi così come determinata al punto a)

$$C_i = 0,85 \times \frac{A_i}{\text{Asoglia}}$$

c/2 nel caso in cui la percentuale di ribasso sia superiore alla media dei ribassi così come determinato al punto a)

$$C_i = 0,85 + (1 - 0,85) \times [(A_i - \text{Asoglia}) / (A_{\text{max}} - \text{Asoglia})]$$

DOVE:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

0,85 = percentuale applicata

A_i = percentuale di ribasso dell'offerta in esame

Asoglia = media dei ribassi offerti

A_{max} = migliore percentuale di ribasso offerta

Il punteggio ad ogni concorrente verrà quindi attribuito utilizzando la seguente formula:

$$C_i \times 20$$

DOVE:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

20 = punteggio massimo attribuibile

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

B.2) Investimento di fondi propri nella realizzazione delle stagioni teatrali oggetto dell'Appalto

punteggio massimo assegnabile: Punti 10

Il punteggio massimo di 10 punti verrà attribuito al Concorrente che si impegna all'investimento più elevato.

Ai rimanenti concorrenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale mediante l'applicazione della seguente formula:

$$\frac{\text{off.es.}}{\text{M. off}} \times 10$$

DOVE:

off.es = offerta in esame

M.off = migliore offerta

x = moltiplicazione

10 = punteggio massimo attribuibile

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

Il punteggio definitivo, per ciascun concorrente, avuto presente che il punteggio massimo è complessivamente 100, sarà calcolato come somma dei singoli punteggi prima citati.

La Commissione rassegnerà i verbali al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica di eventuali offerte anormalmente basse e per la formale aggiudicazione, cui farà seguito la stipula di regolare contratto .

Sono sottoposte a verifica, a sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, le offerte che raggiungono almeno i quattro quinti del punteggio massimo rispettivamente previsto sia sull'offerta qualitativa che sull'offerta quantitativa.

La verifica delle offerte anormalmente basse, così come da deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC (linee guida n. 3), è svolta dal RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice che ha valutato l'offerta quantitativa e qualitativa.

Successivamente, il RUP in un'apposita seduta pubblica, dichiarerà l'esito della verifica con le

eventuali esclusioni dell'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta non anomala.

In caso di offerte uguali (di pari punteggio), si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte.

La Fondazione Teatri di Piacenza si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua.

Tutte le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo non festivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta; l'inosservanza di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara o la revoca dell'aggiudicazione.

La Fondazione si riserva comunque, per gravi motivi di interesse pubblico, ai fini della definitiva aggiudicazione dell'appalto, l'adozione dei provvedimenti previsti dalle disposizioni vigenti.

La presentazione dell'offerta da parte del Soggetto Partecipante non vincola in nessun modo la Fondazione Teatri.

I soggetti concorrenti dovranno far pervenire per mezzo del servizio postale Raccomandato di Stato o di terze persone, oppure anche a mano, alla Fondazione Teatri di Piacenza – Via Verdi 41 – Piacenza **non più tardi delle ore 12,00 del giorno 15 marzo 2018** un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente:

1) Istanza di partecipazione alla gara in bollo da Euro 16,00# secondo il modello allegato al presente disciplinare (allegato 1); nel caso di concorrente costituito da Associazione temporanea di concorrenti non ancora costituita, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta Associazione. In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, l'istanza deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare sulla stessa offerta e qualificata come capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti ed ancora l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di forniture pubbliche con riguardo alle associazioni temporanee.

2) L'Offerta quantitativa, dovrà essere redatta in carta da bollo da Euro 16,00#, secondo il facsimile (allegato 2), esprimendo:

a) una percentuale unica di ribasso, in cifre e in lettere, sull'importo a base d'asta pari ad € **525.000,00 IVA esclusa**, l'offerta economica dovrà prevedere anche i costi relativi agli oneri di sicurezza interna.

b) Investimento di fondi propri nella realizzazione delle stagioni teatrali oggetto dell'Appalto. L'offerta come più sopra formulata deve tenere conto di qualunque costo e onere accessorio, ivi compresi i costi per la sicurezza dell'organizzazione che devono essere indicati specificamente in offerta e devono essere congrui in rapporto alle prestazioni da effettuare.

L'offerta quantitativa va sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante con firma leggibile e per esteso.

Sulla busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente le dichiarazioni di cui sopra, deve essere indicata la dicitura **“OFFERTA QUANTITATIVA”**.

Oltre al termine in precedenza indicato non resta valida alcuna altra offerta quantitativa, anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente, e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altre offerte.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti **non ancora costituito**, l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento.

La mancanza dell'indicazione degli oneri per la sicurezza interna NON sarà oggetto di soccorso istruttorio e sarà pertanto causa di esclusione.

3) Documento di Gara Unico Europeo, di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, secondo il modello allegato **3**, compilato come di seguito indicato.

La compilazione del DGUE deve avvenire secondo le linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti visionabili sul sito

www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-garaunico-europeo, e tenendo presente quanto indicato nel comunicato dell'ANAC del 26/10/2016 (Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del DPR 445/2000 mediante utilizzo del modello DGUE).

Compilazione del DGUE:

Parte I:

La parte prima, già compilata dalla stazione appaltante, dovrà essere allegata alle successive parti che verranno compilate dagli Operatori Economici.

Parte II:

La parte seconda va compilata con cura da parte dagli Operatori Economici in tutte le sue

parti.

Con riferimento ai sottoelencati casi il DGUE dovrà essere compilato avendo cura:

- nel caso di partecipazione di operatori economici di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) e) f) g) del D.Lgs. 50/2016 il DGUE parte II è compilato distintamente per singolo operatore economico;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il DGUE è compilato separatamente dal Consorzio e dalla Ditta consorziata esecutrice del servizio;
- nel caso di "Avvalimento", oltre ad allegare tutti i documenti richiesti dalla norma, l'operatore economico indica la denominazione degli Operatori Economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Mentre le Imprese "ausiliarie" compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sez. A e B.
- in caso di subappalto indica le parti del servizio che intende subappaltare.

Parte III:

La parte terza va compilata con cura da parte degli Operatori Economici in tutte le sue parti:

- **La sez. A)** fa riferimento alle condanne penali previste dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui vengano contemplate condanne con sentenza definitiva, occorre inserire anche il decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e la sentenza di condanna definitiva, precisando i soggetti cui tali condanne si riferiscono. Nel caso si riferiscano a soggetti cessati dalla carica è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, oltre a tutte le altre informazioni richieste.
- **La Sez. B)** fa riferimento ai motivi di esclusione legati al pagamento delle imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016).
- **La Sez. C)** fa riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitti di interesse o illeciti professionali. Sarà cura dell'Operatore economico compilare la sezione in ogni sua parte.
- **La sez. D)** concerne i motivi di esclusione aggiuntivi del Codice; si richiama l'attenzione del punto 4 che dovrà essere compilato, così come gli altri punti, con attenzione laddove l'operatore non è tenuto alla disciplina della Legge 68/1999.

Parte IV :

La parte quarta va compilata con cura da parte degli Operatori Economici in tutte le sue parti

- **Nella Sez. A)**, compilata in tutte le sue parti, dovrà essere indicato:

- 1) che la società è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E., per le Imprese non aventi sede in Italia, da cui risulti l'idoneità dell'impresa ad eseguire il servizio oggetto di

gara ;

2) che la stessa è inserita negli elenchi dei possibili beneficiari dei Contributi FUS afferenti al D.M. 27 LUGLIO 2017 (triennio 2018/2020) limitatamente all'ambito TEATRO (PRODUZIONE);

In caso di ATI il requisito di cui alla sez. A, punto 3 deve essere posseduto da tutti i partecipanti alla Associazione, i requisiti di cui ai punti 1) e 2) devono essere posseduti dalla Mandataria.

- Nella Sez. B), compilata in tutte le sue parti, dovrà essere indicato:

1. Il fatturato annuo generale degli ultimi tre anni (punto 1 a));
2. di aver effettuato, per almeno un anno negli ultimi tre anni, un fatturato annuo specifico nel settore di attività analogo all'oggetto dell'appalto non inferiore all'importo a base d'asta (punto 2 a));

L'operatore economico avrà cura di compilare anche il punto 3) – se del caso il punto 4) e il punto 5).

In caso di ATI il requisito di cui al punto 1 deve essere indicato da tutti i componenti. Il requisito di cui al punto 2 deve essere posseduto nella misura minima del 40% dalla Mandataria e nella misura minima del 20% dalle mandanti; il requisito del punto 3 può essere posseduto anche da un solo componente (Mandataria).

- Nella Sez. C), compilata in tutte le sue parti dovrà essere indicato:

1. il punto 1 a) non deve essere compilato;
2. con il punto 1 b) l'operatore economico deve dimostrare di aver effettuato negli ultimi tre anni, per almeno un anno, un servizio analogo a quello oggetto della gara d'appalto, precisando l'oggetto, le date di esecuzione e l'Ente destinatario;
3. con il punto 2) l'operatore economico dovrà dimostrare di essere in possesso di personale idoneo allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
4. con il punto 3) l'operatore economico dovrà dimostrare di essere in possesso delle attrezzature tecniche idonee allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- 5) l'operatore economico dovrà completare la compilazione della sezione tralasciando i riquadri 11) e 12).
- 6) l'operatore economico al punto 13) dovrà inserire la seguente dichiarazione:

- di accettare di rimborsare alla Stazione appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli atti di gara così come indicato all'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;
- di accettare , in caso di aggiudicazione, di presentarsi alla stipulazione del contratto nella data fissata dalla Stazione Appaltante e comunicata all'impresa aggiudicataria con preavviso

di almeno tre giorni lavorativi

Parte V: non va compilata

Il DGUE deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente.

In caso di ATI il requisito di cui ai punti 2- 3 e 4 deve essere posseduto nella misura minima del 40% dalla Mandataria e nella misura minima del 20% dalle mandanti.

Con riferimento alle dichiarazioni riportate nel D.G.U.E. il Responsabile Unico del Procedimento, per i motivi di esclusione, farà riferimento a quanto disposto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

4) garanzia provvisoria pari ad **Euro 10.500,00**, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato o presso Crédit Agricole – Cariparma S.p.A. - azienda di credito autorizzata a titolo di pegno a favore della Fondazione Teatri.

Detta cauzione può essere costituita anche mediante fideiussione bancaria prestata da Istituti di Credito o da banche autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs.

1.9.1993 n. 385 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1.9.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze oppure mediante polizza assicurativa prestata da imprese di assicurazione di primaria importanza autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo della presente garanzia.

In ogni caso **la garanzia provvisoria deve avere durata fino a 180 giorni dalla data fissata per la gara e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta della Fondazione Teatri di Piacenza.**

Tale cauzione sarà automaticamente svincolata all'aggiudicatario al momento della aggiudicazione definitiva e ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

La garanzia provvisoria, se non prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, deve essere **prodotta secondo gli schemi previsti dal regolamento approvato con D.M. 12.03.2004, n. 123.**

Non sono ammessi assegni bancari né assegni circolari né denaro contante.

In caso di Associazioni temporanee di Imprese, la cauzione provvisoria costituita come sopra, è presentata dall'Impresa qualificatasi come mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati mandanti (da indicare nominativamente) **ed è sottoscritta dai legali**

rappresentanti di tutte le imprese costituenti l'A.T.I.

5) DICHIARAZIONE DA RILASCIARE SOLO NEL CASO IN CUI LA DITTA CONCORRENTE PRESTASSE LA CAUZIONE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 4) IN CONTANTI PRESSO LA TESORERIA COMUNALE.

Dichiarazione di un Istituto di Credito o di una Banca autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D. Lgs. 1.9.1993 n. 385 o di una Compagnia di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo della presente garanzia o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1.9.1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare in favore delle Amministrazioni appaltanti, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, due fidejussioni bancarie ovvero due polizze assicurative fidejussorie, relative alle cauzioni definitive previste dal capitolato speciale d'appalto con l'espressa previsione di quanto previsto all'art.103 del D.Lgs.n.50/2016.

NELL'IPOTESI IN CUI IL CONCORRENTE PRESENTASSE IL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO TRAMITE FIDEIUSSIONE BANCARIA O POLIZZA ASSICURATIVA SECONDO GLI SCHEMI DI CUI AL D.M. N. 123 DEL 12 MARZO 2004, NON SARA' NECESSARIA LA DICHIARAZIONE DI CUI AL PUNTO 5).

6) dichiarazione, di cui all'allegato 4, con la quale si attesti di essersi recato presso il Teatro dei Filodrammatici, guidato dal tecnico incaricato della Stazione Appaltante. La visita guidata dovrà essere effettuata OBBLIGATORIAMENTE:

- dal Legale rappresentante ;
- da un procuratore speciale o generale munito di procura notarile generale o speciale in copia;
- personale dipendente diretto del soggetto concorrente (purchè munito di delega del Rappresentante Legale, sulla quale deve essere riportato il numero di registrazione del dipendente delegato così come riportato dal Libro Unico del Lavoro). La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta concorrente copia del Libro Unico del Lavoro per effettuare le verifiche del caso.

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta dai soggetti interessati ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e, per conferma, anche da parte del predetto tecnico incaricato (per i giorni previsti indicativamente per le visite guidate si rimanda all'ultima pagina del presente Disciplinare). La mancata dichiarazione confermativa da parte del predetto tecnico in ordine alla visita dei luoghi, comporta la non ammissione del concorrente alla gara.

La mancata presentazione del documento attestante l'esecuzione della presa visione oppure il sopralluogo effettuato da persone che non siano un procuratore speciale o

generale o un dipendente diretto comporta l'esclusione dalla gara. In caso di A.T.I. la presa visione deve essere effettuata da tutte le Ditte componenti l'associazione. E' consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese , purchè appartenenti allo stesso raggruppamento anche se non costituito. La mancanza di una dichiarazione di presa visione comporta l'esclusione dalla gara.

7) TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA RELATIVA ALL'OFFERTA QUALITATIVA: la predetta documentazione deve essere racchiusa in altra/e busta/e, egualmente sigillata/e e controfirmata/e sui lembi di chiusura su cui dovrà essere riportato il nominativo della Ditta concorrente nonché la dicitura **“OFFERTA QUALITATIVA”**.

In caso di R.T.C. **non ancora costituito**, la documentazione prodotta deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento.

In caso di R.T.C. **già costituito**, la documentazione prodotta deve essere sottoscritta dal rappresentante dell'impresa mandataria del raggruppamento stesso.

Il mancato inserimento della documentazione di cui sopra in buste distinte per singolo lotto e controfirmata/e senza che vi siano inclusi altri documenti oltre a quelli richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

La mancanza della predetta documentazione, oppure la non sottoscrizione comporta la non assegnazione del punteggio relativo all'offerta.

8) il Codice Passoe, di cui alla determina n 111 del 20 dicembre 2012, documento che attesta che l'Operatore Economico è tramite AVCPASS. La mancanza del Passoe non può essere causa di esclusione.

9) Ricevuta, in originale, dell'avvenuto versamento di € 70,00 secondo le disposizioni contenute nella determina dell'ANAC n. 1377 del 21.12.2016 quale contributo a favore dell'Autorità medesima. La mancata presentazione della ricevuta in originale di cui sopra, così come la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa dell'esclusione dalla procedura di gara. Nota bene: nel caso di associazione temporanea di impresa il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo.

10) Documentazione eventuale - (solo in caso di concordato preventivo in continuità aziendale) ai sensi del combinato disposto dell'art. 186 –bis del R.D. 16/3/1942, n. 267, come modificato dall'art. 33, commi 1, lett. h) e 3 del D.L. 83/2012, convertito nella Legge 134/2012, l'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione alla presente gara purché l'impresa presenti con la documentazione amministrativa:

a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo

comma, lettera d) della legge fallimentare, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

b) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Fermo quanto previsto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al precedente punto b), può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

Detta disposizione trova applicazione per le procedure di concordato preventivo introdotte dall' 11/09/2012.

In caso di concordato preventivo in continuità aziendale, la mancata presentazione delle dichiarazioni di cui ai punti a) e b) comporta l'esclusione dalla gara.

RESTA INTESO CHE IL RECAPITO DEL PLICO CHIUSO, SIGILLATO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA RIMANE AD ESCLUSIVO RISCHIO DEL MITTENTE OVE, PER QUALSIASI MOTIVO, IL PIEGO STESSO NON GIUNGA A DESTINAZIONE IN TEMPO UTILE.

Non sono ammesse offerte condizionate né documenti equipollenti.

Non si dà corso al plico che non risulti pervenuto entro le **ore 12.00 del giorno 15 marzo 2018** che non risulti chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale non sia apposta la scritta indicante la specificazione della gara e non sia apposto l'indirizzo indicato nelle presenti norme.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che i plichi contenenti l'offerta quantitativa e l'offerta qualitativa, compilati come sub 2) e sub 7), siano contenuti nelle apposite buste interne non debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Si rammenta inoltre l'obbligo per il Soggetto aggiudicatario della presentazione della documentazione necessaria per comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico - organizzativa richiesti per la partecipazione alla gara e della

documentazione occorrente per la stesura del contratto d'appalto entro dieci giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

L'aggiudicatario che non provvederà agli adempimenti occorrenti per la formalizzazione del contratto definitivo entro il termine suindicato, incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 103, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

PER EVITARE DUBBI DI INTERPRETAZIONE, SI CHIARISCE CHE L'OFFERTA ECONOMICA E IL PROGETTO TECNICO, COMPILATI CON LE MODALITÀ INDICATE AL PUNTO 2) E AL PUNTO 7), VANNO CHIUSI DA SOLI IN SINGOLE BUSTE SIGILLATE E CONTROFIRMATE SUI LEMBI DI CHIUSURA. TALI BUSTE SARANNO QUINDI INCLUSE NEL Plico CONTENENTE TUTTI GLI ALTRI PRESCRITTI DOCUMENTI CHE DOVRA' ESSERE CHIUSO, SIGILLATO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA E RIPORTARE, OLTRE AL SEGUENTE INDIRIZZO: FONDAZIONE TEATRI – VIA VERDI 41 - ANCHE L'OGGETTO DELLA GARA D'APPALTO E IL NOMINATIVO DELL'IMPRESA MITTENTE.

N.B.: Per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente al fine di evitare manomissioni di sorta delle buste (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

Si tenga altresì presente che l'appaltatore di contratti pubblici è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i contratti.

L'appaltatore trasmette alla Fondazione, prima dell'inizio della concessione, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici. L'appaltatore trasmette periodicamente a questa Fondazione copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

RIUNIONE TEMPORANEA DI CONCORRENTI

Al riguardo si richiama quanto già precisato in precedenza con le presenti Norme.

Per i Raggruppamenti non ancora costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, l'Organizzazione qualificata come Capogruppo deve presentare la documentazione di cui ai punti 1)- 2) - 3) – 6) e 7) riferita a ciascuna delle Imprese, compresa la Capogruppo, che compongono la riunione; i documenti sub 4) – 5) e 8) devono essere presentati dalla Capogruppo con le modalità indicate nei punti medesimi.

L'Organizzazione qualificata come capogruppo, nel caso di aggiudicazione della gara al Raggruppamento, dovrà presentare:

a. il mandato conferitole dalle Imprese mandanti per scrittura privata autenticata esclusivamente a mezzo Notaio;

b. la procura relativa al mandato di cui alla lettera a) in forma pubblica.

Qualora mandato e procura fossero conglobati in un unico documento, quest'ultimo andrà prodotto in forma pubblica e cioè con l'esclusiva osservanza delle norme prescritte dalla Legge Notarile in materia.

SI PRECISA CHE E' VIETATA L'ASSOCIAZIONE ANCHE IN PARTECIPAZIONE. E' VIETATA QUALSIASI MODIFICAZIONE ALLA COMPOSIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE RISPETTO A QUELLA RISULTANTE DALL'IMPEGNO PRESENTATO IN SEDE DI DOMANDA.

AVVALIMENTO

L'avvalimento è disciplinato dalle disposizioni dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Possono formare oggetto di avvalimento nella presente procedura i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa della dichiarazione di cui al D.G.U.E. – oppure di cui al punto 3 delle presenti Norme di gara.

Ai fini dell'avvalimento il concorrente deve presentare la documentazione seguente:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'identità dell'ausiliario;
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara, sia in proprio, sia in altro vincolo di partecipazione plurima oltre a quello contratto con il concorrente (sia esso il raggruppamento temporaneo, il consorzio, un rapporto di subappalto, ecc.), né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera e) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, purché in possesso dei requisiti soggettivi.

FAC-SIMILE ALLEGATO “1”

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA

CIG

Procedura APERTA per l'affidamento della concessione in uso del Teatro dei Filodrammatici per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo destinata a scuole, ragazzi e famiglie.

Presentata dalla Impresa _____

Io sottoscritto _____

nato a _____

il _____

In qualità di (carica sociale) _____

della società _____

Sede legale _____

sede operativa _____ *n. telefono* _____

pec _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto

come impresa singola (indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale _____)

come componente del raggruppamento temporaneo di impresa formato da:

a) _____

(indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale, indicazione delle rispettive quote di appalto)

b) _____

(indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale, indicazione delle rispettive quote di appalto)

c) _____

(indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale, indicazione delle rispettive quote di appalto)

e che l'impresa mandataria è _____

In caso di aggiudicazione, le imprese raggruppate si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 95 - commi 5-6 7- del D.P.R. 21.12.1999 n. 554 e successive modifiche ed integrazioni.

E DICHIARA,

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

ai sensi D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, con ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 48, D. Lgs. 50/2016, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

Firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

Firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro della società e sigla del legale rappresentante**.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore/i” dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza

DATA

TIMBRO DELLA SOCIETA'
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FAC-SIMILE ALLEGATO "2"

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA

CIG

Procedura APERTA per l'affidamento della concessione in uso del Teatro dei Filodrammatici per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo destinata a scuole, ragazzi e famiglie.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____) Via _____
_____ (luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (_____) Via _____, n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

OFFRE

B/1 La percentuale unica di ribasso pari al _____% (in cifre) _____ (in lettere) sull'importo a base d'asta di euroiva esclusa

B/2 Investimento di fondi propri nella realizzazione delle stagioni teatrali oggetto dell'Appalto pari ad Euro _____ (incifre) _____ (in lettere) per l'intera durata della concessione

Firma

(timbro e firma leggibile)

FAC-SIMILE ALLEGATO “3”

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente (3)	Risposta:
Nome: Codice fiscale	[FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA 91097210339
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Appalto di Servizi
Titolo o breve descrizione dell'appalto (4):	<i>AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO DEL TEATRO DEI FILODRAMMATICI PER LA REALIZZAZIONE DELLE STAGIONI DI PROSA, ALTRI PERCORSI, DANZA E PER L'ATTIVITA' DI SPETTACOLO PER SCUOLE, RAGAZZI E FAMIGLIE.</i>
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (5):	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

¹₀ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

²₀ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

³₀ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴₀ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵₀ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto (6): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (7)?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato (8): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" (9) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. • Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (10): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile 1) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Sì [] No e) [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<ul style="list-style-type: none"> Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) 	1. [...]
b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	c) [...]
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (11)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo:	
Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): [...]
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [...]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [...]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [...]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e insitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 89 DEL CODICE - AVVALIMENTO)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della

¹¹ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[]Si []No [.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (ARTICOLO 80 DEL CODICE)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <p>a) Partecipazione a un'organizzazione criminale (12)</p> <p>b) Corruzione(13)</p> <p>c) Frode(14);</p> <p>d) Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (15);</p> <p>e) Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (16);</p> <p>f) Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani(17)</p> <p>CODICE</p> <p>g) Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</p>	
<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (18)</p>
<p>In caso affermativo, indicare (19):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

¹² Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: 1. Tale decisione è definitiva e vincolante? 2. Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. 3. Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) [.....]	a) [.....]
	b) [.....]	b) [.....]
	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]
	c2) [.....]	c2) [.....]
d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI (22)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>diritto ambientale, sociale e del lavoro, (23) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice) ?</p> <p>b) la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>C) è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>d) la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali(24) di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>

²³ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

²⁴ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. <i>d</i>) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. <i>e</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>- non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²⁵ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

²⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>A) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento (27)</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

²⁷ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>B) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
---	---

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA B), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (28):</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (29):</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>α) Per quanto riguarda gli indici finanziari (30) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y (31), e valore) [.....], [.....] (32)</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>β) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>γ) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA C), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento(33) l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o</p>

28₀ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29₀ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30₀ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

31₀ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32₀ Ripetere tante volte quanto necessario.

33₀ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati(34):</p>	<p>nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="794 232 1358 286"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 232 975 264">Descrizione</th> <th data-bbox="975 232 1098 264">importi</th> <th data-bbox="1098 232 1198 264">date</th> <th data-bbox="1198 232 1358 264">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 264 975 286"> </td> <td data-bbox="975 264 1098 286"> </td> <td data-bbox="1098 264 1198 286"> </td> <td data-bbox="1198 264 1358 286"> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici (35), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche(36) delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>								
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare(37) la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								

34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

37) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente (38), indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No (39) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](40)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (41), oppure*
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (42), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

³⁸ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴¹ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

FAC-SIMILE ALLEGATO “4”

FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA

CIG

Procedura APERTA per l'affidamento della concessione in uso del Teatro dei Filodrammatici per la realizzazione delle stagioni di prosa, altri percorsi, danza e per l'attività di spettacolo destinata a scuole, ragazzi e famiglie.

Il/la sottoscritta/a _____

(cognome e nome)

nato/a a _____ (____), il _____

(luogo)

(prov.)

(data)

residente a _____ (____), Via _____, n. ____

(luogo)

(prov.)

(indirizzo)

nella sua qualità di: _____

DICHIARA

1. in data _____ di essersi direttamente recato presso i luoghi dove devono eseguirsi i lavori accompagnato dal tecnico della Fondazione Teatri.

Oppure

Che in data _____ la visita presso i luoghi dove devono eseguirsi i lavori accompagnato dal tecnico della Fondazione Teatri si è recato il Sig. _____ soggetto appartenente a questa organizzazione

Il Legale Rappresentante

per conferma

della dichiarazione di cui al punto 1

IL TECNICO INCARICATO DALLA FONDAZIONE TEATRI